



**Comune di Gambarana**  
**Provincia di Pavia**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**  
**SEMPLIFICATO 2019 - 2021**

**(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 Maggio 2018

## *Nota tecnica introduttiva*

Dal 1 Gennaio 2016 sono entrate in vigore i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 Maggio 2018 è stato modificato il principio contabile Allegato 4/1 introducendo al punto 8.4.1 il Documento unico di programmazione semplificato degli enti locali con popolazione fino a 2.000 abitanti .

Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti .

Il DUP dovrà in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

Il D.U.P. di norma è predisposto dalla Giunta entro il 31 luglio e presentato al Consiglio Comunale.

Poiché il Comune di Gambarana, al 31 dicembre 2017, ha un popolazione pari a 215 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. semplificato.

L'Amministrazione di Gambarana ha presentato e approvato le proprie linee programmatiche da realizzarsi nel corso del mandato 2017/2022 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 24/07/2017

Il programma amministrativo si incentra sulla volontà condivisa di far fronte ai bisogni reali, presenti e futuri della popolazione, con l'assoluta consapevolezza che lo spopolamento, il costante aumento dell'età media dei suoi abitanti, la mancanza di molti servizi come pure l'assenza di prospettive e progetti per la gestione delle risorse, costituiscono i principali temi su cui dovrà cimentarsi la futura amministrazione.

Rispondere prioritariamente alle reali esigenze dei cittadini definisce nella sua essenza la diversità e la novità del programma che vedrà i cittadini interlocutori attivamente coinvolti. Questo programma di lavoro è stato costruito attraverso le idee, le competenze professionali, la volontà d'innovazione, le speranze e le ambizioni, affinché la realtà sia di nuovo in grado di confrontarsi con gli attori economici, le forze sociali, i professionisti dei vari settori che operano e opereranno sul nostro territorio, assicurando un corretto ed efficace sfruttamento delle risorse a disposizione a beneficio di tutta la cittadinanza.

Vengono illustrate, qui di seguito, in sintesi e per temi, le idee e le proposte che vengono considerate prioritarie, sapendo che all'ambizione di contribuire alla crescita e al cambiamento futuro della nostra realtà si accostano le difficoltà concrete che hanno portato alla situazione presente.

## **1) CONSERVAZIONE, RECUPERO E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO STORICO AMBIENTALE**

La mancanza di opportunità ha prodotto il costante e continuo spopolamento della nostra comunità. Ne è conseguito l'abbandono, il degrado e la perdita di valore di molti degli immobili esistenti e un'inesorabile crescente riduzione dei servizi basilari (poste, medico di base, trasporti pubblici). A tutto ciò va aggiunto lo stato d'abbandono dell'ambiente naturale che ci circonda. Ci impegneremo per rallentare ed invertire questa tendenza ricercando ed attivando gli strumenti opportuni per la valorizzazione del patrimonio del nostro territorio. In particolare

- Attiveremo gli interventi possibili per la manutenzione e le migliorie necessarie per il cimitero, lo spazio ricreativo situato nel retro del palazzo comunale e per gli altri spazi pubblici del nucleo urbano di Gambarana e delle frazioni.
- Lavoreremo altresì per definire una giusta politica della casa che aumenti l'offerta di abitazioni in affitto.
- Introdurremo programmi per la ricerca di incentivi pubblici e possibili sgravi fiscali che possano favorire chiunque voglia recuperare un edificio o voglia restaurare e mettere in sicurezza la propria abitazione
- Istituiremo incentivi per nuovi nuclei famigliari che vogliano acquistare immobili per stabilirsi e integrarsi nella nostra comunità.
- Programmeremo le attività necessarie per l'adeguata pulizia e manutenzione delle strade e degli spazi pubblici dei nuclei urbani del nostro territorio.
- Attiveremo interventi di controllo, manutenzione e miglioramento dell'ambiente naturale, quale parte integrante del territorio comunale, attraverso la promozione di progetti di rinaturalizzazione, conservazione, gestione e promozione di spazi come la lanca di Gambarana e l'alveo del fiume Po.

## **2) ATTIVITÀ IN CAMPO SOCIALE-SANITARIO E SERVIZI AL CITTADINO**

L'elevata età media della popolazione rende prioritario garantire agli anziani i servizi di prima assistenza, rispondere efficacemente alle loro necessità e far fronte ai loro disagi. A tal fine

elaboreremo strategie a supporto della popolazione anziana o non autosufficiente nella vita di tutti i giorni, così come implementeremo i servizi di base necessari a tutte le fasce d'età.

- Predisporremo, nei casi di accerta difficoltà, un servizio di assistenza alle persone in stato di necessità, con accompagnamento a visite mediche e servizio di spesa a domicilio.
- Lavoreremo per migliorare e rendere più accessibili tutti i servizi socio-sanitari presenti sul territorio e nelle realtà circostanti facenti capo all' A.S.L. di Vigevano, cercando le migliori convenzioni ed accordi con le strutture già operanti in altri comuni.
- Garantiremo e miglioreremo servizi quali il trasporto scolastico e la presenza del medico di base.
- Per incentivare le famiglie giovani che risiedono o desidereranno risiedere e rimanere nel nostro territorio, lavoreremo al fine offrire altri servizi al cittadino attraverso la collaborazione con i comuni vicini e associazioni di volontariato.
- Ricercheremo e useremo tutti gli strumenti e i programmi accessibili per agevolare il ripopolamento della comunità, per favorire il ricambio generazionale e la diversificazione del tessuto sociale.

### **3) SICUREZZA**

Garantire la sicurezza la serenità ai cittadini è un tema attuale e urgente. Nel tempo si sono ridotti sempre di più tutti quei servizi e quegli strumenti necessari per contrastare la microcriminalità e per far fronte a situazioni di emergenza di vario genere. Riteniamo necessario operare sul territorio comunale e contrastare efficacemente tutte le problematiche relative a questo tema in modo che gli abitanti possano sentirsi sicuri e protetti all'interno e all'esterno delle loro abitazioni.

- Lavoreremo per migliorare il servizio di videosorveglianza nei punti strategici del paese e istituire un controllo costante delle aree urbanizzate. Cercheremo strumenti e strategie che garantiscano un controllo anche all'interno delle frazioni e delle cascine.
- Implementeremo la presenza sul territorio di maggiori controlli da parte della polizia locale attraverso l'adesione ad un efficace sistema di sorveglianza intercomunale.
- Sarà nostro impegno cercare di fornire agli anziani soli, dispositivi collegati alla rete telefonica e/o informatica per una pronta assistenza in caso di emergenze sanitarie o in caso di pericolo ed emergenze.
- Ci impegneremo a posizionare dissuasori di velocità nei tratti di strada a grande scorrimento del paese.

### **4) LAVORO E SVILUPPO**

L'assenza di alcuni servizi basilari, così come il ritardo nel processo di adeguamento delle moderne tecnologie di comunicazione e informatizzazione, costituiscono un ostacolo per l'insediamento di nuove attività imprenditoriali, sia per quelle legate direttamente alla filiera agricola, sia per quelle legate al terziario, all'industria e all'artigianato. Sarà nostra priorità gettare le basi e realizzare le infrastrutture indispensabili al fine di attrarre l'insediamento sul nostro territorio di nuove iniziative industriali, artigianali e commerciali. A tale scopo ci impegneremo ad agevolare chi vorrà investire nella nostra realtà, favorendo e promuovendo tutti quei progetti imprenditoriali che possano creare processi di crescita economica e possano arricchire e proteggere l'ambiente e le risorse che ci circondano.

- Incentiveremo l'insediamento di imprese start-up, in special modo in settori ad alto potenziale tecnologico, turistico/ambientale ed innovativo, con particolare attenzione alle aziende avviate da giovani e donne, perché si installino sul nostro territorio. Collaboreremo con la Regione Lombardia e le istituzioni competenti per l'incubazione d'impresa.

- Vigileremo, attraverso gli adeguati strumenti di controllo, su tutte quelle iniziative che possano mettere in pericolo il nostro territorio e le persone che ci vivono; contrasteremo tutti quei progetti che potrebbero danneggiare le attività produttive (agricole e non) presenti così come quelle che potranno insediarsi nel futuro.
- Ci attiveremo per accedere alle risorse e ai fondi messi a disposizione della Comunità Europea per affrontare le tematiche relative al lavoro e allo sviluppo socio-economico delle realtà locali come ad esempio il *Programma per l'occupazione e l'innovazione sociale (EASI)*, i *piani operativi nazionali*, i fondi *FSE* per l'occupazione e i fondi *FEASR* per il mondo agricolo legato alla *PAC (Politica Agricola Comunitaria)*.

### **5) IMMAGINE, CULTURA, TRADIZIONI E TEMPO LIBERO**

Il comune di Gambarana possiede una storia secolare e alcune tradizioni che lo caratterizzano. Gambarana appartiene ad un contesto territoriale caratterizzato da un'intensa attività agricola, da ricchezze naturalistiche uniche e da piccole realtà urbanizzate, con tradizioni e patrimoni distintivi che le unisce. Durante le ultime decadi molto si è faticato per mantenere vivi alcuni eventi che sono patrimonio della nostra cultura e che sono stati per molto tempo l'immagine e la vetrina di Gambarana. Ricercheremo e investiremo risorse per promuovere e proiettare l'immagine del paese, delle frazioni, delle cascine sul territorio e sui comuni limitrofi. Riteniamo che la promozione della cultura sia una condizione fondamentale per lo sviluppo di una comunità, per la crescita personale dei suoi cittadini e per la valorizzazione del territorio e dell'ambiente. Intendiamo sfruttare tutte le opportunità per la promozione del patrimonio storico, artistico, paesaggistico e di tradizioni che Gambarana ha la fortuna di possedere. Iniziative culturali e sportive avranno tanto più valore quanto più saranno radicate nel tessuto e nella storia della nostra comunità. Nostro dovere sarà organizzare gli strumenti e i soggetti coinvolti, a partire dalle associazioni e dalla rete di persone, associazioni e aziende in grado di supportare, anche economicamente, la crescita, la fruizione e lo sfruttamento del prezioso patrimonio culturale e naturalistico di Gambarana. Renderemo visibile tutto questo utilizzando i media tradizionali e soprattutto le reti sociali.

- Investiremo sulle tradizioni storiche quali la festività di San Rocco, cercando di ripristinare tutti gli eventi legati a questa giornata.
- Sosterremo eventi culturali all'interno degli spazi pubblici e dei monumenti storici come, ad esempio, esposizioni e concerti.
- Favoriremo iniziative culturali indipendenti come feste popolari, competizioni sportive ed eventi vari legati al territorio.
- Ci attiveremo per accedere alle risorse e ai fondi messi a disposizione dallo stato (attraverso progetti ministeriali) e dalla Comunità Europea, per incentivare attività culturali promosse da enti locali, come ad esempio il programma *Europa Creativa*.

### **6) GESTIONE E OTTIMIZZAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**

Una delle problematiche che la precedente amministrazione si è trovata ad affrontare riguarda i costi e gli sprechi causati da un'obsoleta macchina amministrativa che non ha saputo semplificarsi e rinnovarsi nel tempo per essere in grado di gestire nella maniera più consona le finanze della comunità.

È nostra intenzione mettere in atto una gestione amministrativa virtuosa e sostenibile, attraverso la ricerca e lo sfruttamento efficace delle risorse, una gestione attenta della spesa e la cancellazione degli sprechi.

- Sarà nostra impegno semplificare e modernizzare la pubblica amministrazione per soddisfare al meglio le esigenze dei cittadini e delle imprese, ridurre tempi e costi delle pratiche e della documentazioni necessarie per chi vivere ed operare sul nostro territorio.
- Ridurremo le indennità di carica degli eletti, delegati e nominati nelle società controllate.
- Elimineremo le consulenze superflue, valorizzando le figure professionali già presenti all'interno dell'Amministrazione.
- Introdurremo l'uso di programmi informatici gratuiti (software opensource) quali strumenti per gli uffici amministrativi rispettando le linee guida del Codice dell'amministrazione digitale [www.digitpa.gov.it](http://www.digitpa.gov.it), in modo da garantire un risparmio economico in termini di acquisto ed aggiornamento dei software utilizzati.
- Ridefiniremo il servizio di riscossione dei diritti di pubbliche affissioni con certezza di pagamento delle contravvenzioni per le affissioni abusive.
- Appronteremo un piano anti-sprechi attraverso un percorso che preveda la partecipazione ed incentivazione dei dipendenti comunali alla riduzione dei costi superflui per rispettare la normativa che impone il contenimento delle spese di gestione.
- Ci impegneremo nel reperimento diretto e indiretto di fondi della Comunità Europea attraverso la partecipazione, con progetti nostri a bandi per l'accesso a risorse e fondi, messi a disposizione da progetti come *LIFE+* e *Horizon 2020 Energy Efficiency*, che sovvenzionano le iniziative e i progetti di gestione virtuosa.

## **SOMMARIO**

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

## **a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate**

### **Servizi gestiti in forma diretta**

Sono gestiti in forma diretta i servizi relativi al Settore Demografico: Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale al fine di rendere un servizio sempre attento ai bisogni dei cittadini anche alla luce della sempre crescente presenza di anziani quali utenti diretti per i quale l'uso di attrezzature elettroniche, quali ad esempio il Personal Computer, risulta di difficile applicazione.

### **Servizi gestiti in forma associata**

A seguito del recesso anticipato dall'Unione Lombarda dei comuni di Pieve del Cario e Gambarana a far data del 1 novembre 2017, il Comune di Gambarana gestisce i seguenti servizi in forma associata:

- Servizio Territorio e Ambiente, tramite apposito accordo con scadenza 30/06/2019;
- Servizio Economico Finanziario, tramite apposito accordo, a supporto degli uffici comunali;
- Servizi sociali attraverso la partecipazione al Piano di Zona Distretto della Lomellina;

In riferimento al servizio di Polizia Locale si prevede l'attivazione di collaborazioni/convenzioni per un sistema di sorveglianza intercomunale.

### **Servizi affidati a organismi partecipati**

Il Servizio Idrico Integrato come previsto dalla normativa vigente e in particolare dalle leggi della Regione Lombardia n.26/2003 e n.18/2006, è gestito da PAVIA ACQUE S.c.a r.l. - Gestore Unico della Provincia di Pavia, società in house providing, interamente pubblica, che opera avvalendosi dei suoi soci, le ex aziende municipalizzate AS MARE, ASM Pavia, ASM Vigevano, ASM Voghera, CAP Holding, CBL e Broni-Stradella Pubblica, di cui l'Amministrazione detiene una partecipazione indiretta tramite CBL Spa di Mede.

Si specifica che il Comune di Gambarana detiene le seguenti partecipazioni:

- Società partecipate direttamente:
- CBL SPA
- GAL LOMELLINA SRL – in liquidazione
- GAL S.c.a.r.l. – costituzione come da deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24/7/2017.
- Pavia Acque Scarl - Società partecipate indirettamente attraverso CBL S.p.a., ma senza possibilità di controllo della stessa e quindi ininfluenti al processo di razionalizzazione di cui al presente provvedimento:

## **Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

I servizi per i quali non è possibile una forma diretta di gestione sono affidati a Società esterne con le modalità previste dal D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, come ad esempio il servizio di igiene urbana, a gestione dell’ufficio tributi, l’illuminazione pubblica, la manutenzione delle strade comunali, ecc...

## b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

|  |                        |  |
|--|------------------------|--|
| <b>1.2.1 – Superficie in Kmq. _____</b>  |                        | 11,69  |
| <b>1.2.2 – RISORSE IDRICHE</b>   |                        |  |
| * Laghi n°_X_  |                        | * Fiumi e Torrenti n°_X_                                       |
| <b>1.2.3 – STRADE</b>  |                        |  |
| * Statali Km. _____  | * Provinciali Km. 1    | * Comunali Km. 3   |
| * Vicinali Km. _____   | * Autostrade Km. _____ |  |
| <b>1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>   |                        |  |
|  |                        | <i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i> |
|  | <b>SI NO</b>           |  |
| * PGT. adottato  | X _                    | Delibera Consiglio Comunale n. 16 del 31/07/2014               |
| * PGT. approvato   | X _                    | Delibera Consiglio Comunale n. 16 del 31/07/2014.              |
| * Progr. di fabbricazione  | _ X                    | _____  |
| * Piano edilizia economica e popolare  | _ X                    | _____  |
| <b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b>   |                        |  |
|  | <b>SI NO</b>           |  |
| * Industriali  | _ X                    | _____  |
| * Artigianali  | _ X                    | _____  |
| * Commerciali  | _ X                    | _____  |
| * Altri strumenti (specificare)  |                        | _____  |
| Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000)                      si X      no _ |                        |  |

## **c) Politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

### **ENTRATE**

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

La politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione è la seguente:

- non aumentare la pressione tributaria a carico dei contribuenti al fine di non gravare ulteriormente sui cittadini.

#### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà far ricorso agli introiti legati all'attività estrattiva condotta in località San Martino la Mandria e all'eventuale avanzo di amministrazione quantificato in sede di approvazione dei relativi rendiconti di gestione.

#### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento il Comune di Gambarana non prevede il ricorso a nuovo indebitamento.

## SPESE

### Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività sui principi di efficacia ed efficienza.

Nello specifico per ogni missione sono previsti i seguenti obiettivi:

#### **Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

- Adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi.
- Offrire alla cittadinanza servizi qualitativamente migliori in termini di rapporto costi – benefici.
- Mantenimento del decoro degli immobili comunali attraverso, oltre alla normale manutenzione ordinaria, anche attraverso la manutenzione straordinaria degli stessi

#### **Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza**

- Implementare la presenza sul territorio di maggiori controlli da parte della polizia locale attraverso l'adesione ad un efficace sistema di sorveglianza intercomunale.
- Migliorare il servizio di videosorveglianza nei punti strategici del paese e istituire un controllo costante.

#### **Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio**

- Il programma si articola trasversalmente tra i vari ordini di scuola, obiettivo è quello di assicurare un effettivo diritto allo studio per tutta la popolazione scolastica, mantenendo in essere il servizio di trasporto scolastico gestito in forma diretta con l'utilizzo delle risorse umane e strumentali in essere., in caso di reale ed accertata necessità.

#### **Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

- Investire sulle tradizioni storiche quali la festività di San Rocco, cercando di ripristinare tutti gli eventi legati a questa giornata.
- Sostenere le attività della neonata Pro Loco denominata “Gambarana nel cuore”;
- Sostenere eventi culturali all'interno degli spazi pubblici e dei monumenti storici come, ad esempio, esposizioni e concerti.
- Favorire iniziative culturali indipendenti come feste popolari, competizioni sportive ed eventi vari legati al territorio.
- Attivare per accedere alle risorse e ai fondi messi a disposizione dallo stato (attraverso progetti ministeriali) e dalla Comunità Europea, per incentivare attività culturali promosse da enti locali, come ad esempio il programma *Europa Creativa*.

#### **Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

- Continuare la collaborazione con A.L.E.R. per la gestione degli alloggi di edilizia popolare.

**Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

- Mantenere il contratto in essere con Clir alla luce dei livelli qualitativi e quantitativi del servizio raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti, garantendo il sostegno della raccolta differenziata, sensibilizzando la cittadinanza sul tema in questione.
- Provvedere alla manutenzione, adeguamento e gestione della Piazzola Ecologica.
- Attivare interventi di controllo, manutenzione e miglioramento dell'ambiente naturale, quale parte integrante del territorio comunale, attraverso la promozione di progetti di rinaturalizzazione, conservazione, gestione e promozione di spazi come la lanca di Gambarana e l'alveo del fiume Po.

**Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**

- Programmare le attività necessarie per l'adeguata pulizia e manutenzione delle strade e degli spazi pubblici dei nuclei urbani del nostro territorio
- Garantire all'utenza debole la fruibilità delle strade nella maggior sicurezza possibile.
- Mantenere il buono stato degli impianti di illuminazione pubblica.

**Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

- Garantire la gestione dei servizi alla persona in essere, con particolare riguardo alla fasce di popolazione più deboli e fragili.
- Fornire agli anziani soli, dispositivi collegati alla rete telefonica e/o informatica per una pronta assistenza in caso di emergenze sanitarie o in caso di pericolo ed emergenze.
- Mantenere il servizio Auser, nei casi di accerta difficoltà, un servizio di assistenza alle persone in stato di necessità, con accompagnamento a visite mediche e servizio di spesa a domicilio.

**Missione 20 - Fondi e accantonamenti**

- Rispettare le percentuali previste dalla normativa vigente per il fondo di riserva di competenza, riserva di cassa e fondo crediti di dubbia esigibilità.

**Missione 50 - Debito pubblico**

- Riduzione del debito attraverso l'assenza di assunzione di nuovi muti.

## d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

### Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

| Categoria           | numero | tempo indeterminato | Altre tipologie  |
|---------------------|--------|---------------------|------------------|
| Cat. D3             | 1      |                     | Art. 1 comma 557 |
| Cat.B3              | 2      | 2                   |                  |
| Segretario comunale | 1      |                     | A scavalco       |
| TOTALE              | 4      | 2                   |                  |

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

| <i>Anno di riferimento</i> | <i>Dipendenti</i> | <i>Spesa di personale (in euro)</i> | <i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i> |
|----------------------------|-------------------|-------------------------------------|---|
| 2017                       | 4                 | 84.322                              | 37,46   |
| 2016                       | 3                 | 96.381                              | 35,29   |
| 2015                       | 3                 | 102.636                             | 28,01   |
| 2014                       | 3                 | 139.209                             | 28,08   |
| 2013                       | 3                 | 121.995                             | 31,32   |

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà attenersi a quanto previsto nel provvedimento del Commissario Straordinario assunto con i poteri della Giunta Comunale n. 35 del 21 ottobre 2016 di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019 prevedendo l'assunzione di un istruttore contabile part time 18 ore categoria C1.

Nell'anno 2018 non sono ancora state attivate le procedure di assunzione.

## **e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento**

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti si dà atto che ai sensi della normativa vigente non è stato approvato il Programma Triennale dei Lavori pubblici in quanto non si prevede la realizzazione di lavori pubblici di singolo importo superiore a 100.000.

Nel corso del triennio 2019/2021 è intenzione di questa amministrazione attivare i seguenti investimenti:

- Manutenzione coperture cimitero comunale
- Conclusione lavori manutenzione piazzola ecologica
- Sistemazione uffici Palazzo comunale
- Manutenzione strade

### **Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Asfaltatura strada Frazione Cambio
- Formazione pavimentazione piazzola ecologica
- Tinteggiatura muratura perimetrale cimitero
- Riparazione e sostituzione cancello area pubblica

## **f) Rispetto delle regole di finanza pubblica**

### **Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente, avendo negli anni rispettato sempre gli equilibri e i vincoli in argomento, dovrà continuare la politica di selezione della spesa e recupero dell'evasione tributaria.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a mantenere gli equilibri in essere in quanto questo Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di cassa nell'ultimo biennio.

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente, da quando è soggetto a questa nuovo obbligo, ha sempre rispettato i vincoli di finanza pubblica e non ha acquisito nè ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti avrebbero potuto influire sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.