

COMUNE DI GAMBARANA

Provincia di Pavia

VERBALE DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

delibera n. 48
del 19/09/2018

OGGETTO: Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.

L'anno duemiladiciotto, addì diciannove del mese di settembre alle ore 16,30 nella sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale

Risultano		presenti	assenti
N°	Nominativi		
1	CATTANEO Franco Alberto – Sindaco	X	
3	RIGONI Bruno Claudio – Vice Sindaco	X	
4	SILVESTRIN Giuseppe Michele		X
Totali presenti/assenti		2	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa Maranta Colacicco

Il Sig. Franco Alberto CATTANEO – SINDACO – constata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che sulla deliberazione di cui all'oggetto sono stati richiesti ed espressi dal Segretario Comunale e dal competente responsabile, ai sensi dell'art. 49 – commi 1 e 2 – e ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e/o integrazioni, i seguenti pareri inseriti nella relativa deliberazione:

- Parere in ordine alla regolarità tecnica: PARERE FAVOREVOLE, da parte del Segretario Comunale;
- Parere in ordine alla regolarità contabile: PARERE FAVOREVOLE, da parte del Responsabile del Servizio finanziario;

VISTA la delibera numero 32 del 07/10/2016 dell'amministrazione nella persona del Commissario Straordinario ha proceduto a variare la pianta organica dell'Ente;

VISTA altresì la Delibera del Commissario Straordinario assunti i poteri della Giunta n. 35 del 21.10.2016 avente ad oggetto "Variazione alla Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019";

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;

RICHIAMATO altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

CONSIDERATO che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

RILEVATO che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 106.119,82;

VISTO l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011

(Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

RITENUTO NECESSARIO, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero; Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CONSIDERATI inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 762, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale ha previsto che dal 2016 tutte le norme finalizzate al contenimento della spesa di personale, che fanno riferimento al patto di stabilità interno, si intendono riferite ai nuovi obiettivi di finanza pubblica del "pareggio di bilancio"; restano ferme le disposizioni di cui all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e le altre disposizioni in materia di spesa di personale riferite agli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno;

VISTO l'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., il quale prevede la possibilità di procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno (garantendo comunque il turn-over al 100% delle cessazioni, anche di quelle verificatesi dopo il 2006 - delibera Sezioni Riunite n. 52/2010);

VISTI i conteggi elaborati dal Responsabile del servizio finanziario dal quale si desume che la spesa del personale in servizio è pari a € 99.649,2;

CONSIDERATO per il triennio 2019-2020-2021 di prevedere esclusivamente eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 562, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti non soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

VERIFICATO inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

CONSIDERATO ALTRESÌ che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

RILEVATO che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

VISTO l'allegato organigramma nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative;

RICHIAMATO il C.C.N.L. vigente per il personale non dirigente del comparto Regioni Autonomie Locali;

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore dei Conti espresso ai sensi dell'art. 239 e seguenti del D.Lgs. 267/2000;

Tanto Premesso e considerato,

CON VOTI favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dallo Statuto,

DELIBERA

- 1) di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, come segue:
- a) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari ad € 106.119,822;
 - b) a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
 - c) **l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio**, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, comporta una spesa pari a € 99.649,2, ricomprendente oltre il costo di n. 2 dipendenti a tempo pieno ed indeterminato categoria B, anche la spesa di personale del Segretario Comunale, la spesa di personale di altri enti impiegato nell'area tecnica, finanziaria e polizia Locale ai sensi dell'art. 1 comma 557 Legge 311/2004 ;
 - d) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2019/2021 non vengono previste assunzioni a nessun titolo, salvo impreviste esigenze ed eventuali cessazioni anticipate a qualsivoglia titolo;
- 3) di approvare **l'allegato organigramma**, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna ed i relativi dipendenti (numero, categoria, profilo professionale, ecc.), compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative;
- 4) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 5) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

SUCCESSIVAMENTE

Attesa l'urgenza;

Ritenuta la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

Visto l'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con separata votazione resa in forma palese, con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Verbale, fatto, letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.to Franco Alberto CATTANEO

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
F.to Dott.ssa Maranta Colacicco

PARERI EX ART. 49 e 147-BIS comma 1, D.LGS 18/08/2000 N. 267

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta della presente delibera, ai sensi dell'art.49 e 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. 18.08.2000, n.267.

Firmato per quanto di propria competenza dal:

Il Segretario Comunale Reggente
F.to Dott.ssa Maranta Colacicco

PARERI EX ART. 49 e 147-BIS comma 1, D.LGS 18/08/2000 N. 267

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla proposta della presente delibera, ai sensi dell'art.49 e 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. 18.08.2000, n.267.

Firmato per quanto di propria competenza dal:

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Maria Scappini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del T.U.E.L. 267/2000, dal

07 NOV. 2018

Il Segretario Comunale Reggente
F.to Dott.ssa Maranta Colacicco

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO

Il Segretario Comunale Reggente
Dott.ssa Maranta Colacicco



DOTAZIONE ORGANICA

Area e qualifica	Mansioni	N. posti	Posti coperti e Nominativi	Categorie	Categorie economiche
Amministrativa Collaboratore amministrativo	Amministrative, varie di supporto al personale amministrativo comunale nel rispetto della qualifica funzionale(per protocollo, archiviazione, tributi, contabilità, anagrafe, elettorale e stato civile, delibere, albo on line, posta, sostituzione messo notificatore e, nel caso di eventuale impedimento dell'operatore, sostituzione per conduzione scuolabus – veicolo promiscuo).	1 Tempo pieno	Coperto SCAPPINI MARIA	B3	B3
Tecnica manutentiva Operatore Specialistico	messo e messo notificatore, pulizia strade, viabilità, necroscopico, addetto alla pulizia uffici e locali comunali, regolazione orologio, addetto manutenzioni varie, conduzione scuolabus.	1 Tempo pieno	Coperto MENECHINI GIULIANO	B1	B3

CONSISTENZA DIPENDENTI IN SERVIZIO

Area e qualifica	Mansioni	N. posti	Posti coperti e Nominativi	Categorie	Categorie economiche
Amministrativa Collaboratore amministrativo	Amministrative, varie di supporto al personale amministrativo comunale nel rispetto della qualifica funzionale(per protocollo, archiviazione, tributi, contabilità, anagrafe, elettorale e stato civile, delibere, albo on line, posta, sostituzione messo notificatore e, nel caso di eventuale impedimento dell'operatore, sostituzione per conduzione scuolabus – veicolo promiscuo).	1 Tempo pieno	Coperto SCAPPINI MARIA	B3	B3
Tecnica manutentiva Operatore Specialistico	messo e messo notificatore, pulizia strade, viabilità, necroscopico, addetto alla pulizia uffici e locali comunali, regolazione orologio, addetto manutenzioni varie, conduzione scuolabus.	1 Tempo pieno	Coperto MENECHINI GIULIANO	B1	B3

Oltre le 2 figure della tabella, unici 2 dipendenti a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Gambarana, per la spesa di personale per l'anno 2018 stimata nell'importo cumulativo di € 99.649,2 vengono conteggiate altresì la spesa del Segretario Comunale Reggente e la spesa per l'utilizzo di n. 3 dipendenti di altri Enti locali per l'area finanziaria, tecnica, polizia locale, utilizzati ai sensi dell'art. 1 comma 557 Legge 311/2004.