

## COMUNE DI GAMBARANA

Provincia di Pavia

### VERBALE DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

delibera n. 46  
del 05/09/2018

**OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale delle Azioni positive.**

L'anno duemiladiciotto, addì cinque del mese di settembre alle ore 17,30 nella sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale

Risultano		presenti	assenti
N°	Nominativi		
1	CATTANEO Franco Alberto – Sindaco	X	
3	RIGONI Bruno Claudio – Vice Sindaco	X	
4	SILVESTRIN Giuseppe Michele		X
Totali presenti/assenti		2	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa Maranta Colacicco

Il Sig. Franco Alberto CATTANEO – SINDACO – constata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica indicata in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art.49, commi 1 e 2, e dell'art. 147 bis., comma 1, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni e/ o integrazioni, sulla deliberazione in esame sono stati richiesti ed espressi dal Segretario Comunale i seguenti pareri, inseriti nella relativa deliberazione, :

- Parere in ordine alla regolarità tecnica : **PARERE FAVOREVOLE**, da parte del Segretario Comunale ;

**ATTESO** l'adempimento di cui all'art. 147 bis- comma 2- del D.Lgs.267 del 18.08.2000 e successive modificazioni e/ o integrazioni;

**PREMESSO** che l'articolo 48 del D.Lgs. 198/2006 prevede che : *".... Le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le province, i comuni ... predispongono piani triennali di azioni positive tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne. Detti piani, fra l'altro, al fine di promuovere l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate, ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lettera d), favoriscono il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario fra generi non inferiore a due terzi"*.

**DATO ATTO** che l'attività di questa Amministrazione è stata sempre improntata al rispetto delle pari opportunità come rilevabile tra l'altro dalla presenza femminile nelle posizioni;

**RITENUTO** di formalizzare secondo la previsioni del citato D.Lgs 198/2006 un apposito piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2018-2020;

**RICHIAMATA** la direttiva 23 maggio 2007 del Ministro per le Riforme ed Innovazioni nella P.A. con il Ministro per i Diritti e le Pari Opportunità, "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche", richiamando la direttive del Parlamento e del Consiglio Europeo 2006/54/CE, indica come sia importante il ruolo che le amministrazioni pubbliche ricoprono nello svolgere un ruolo propositivo e propulsivo ai fini della promozione e dell'attuazione del principio delle pari opportunità e della valorizzazione delle differenze nelle politiche del personale;

**PRECISATO** che l'adozione del Piano delle azioni positive non deve essere solo un formale adempimento, bensì uno strumento concreto creato su misura per l'Ente che ne rispecchi la realtà e ne persegua gli obiettivi proposti in termini positivi;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" così come modificato dal D.Lgs n. 75/2017;

**VISTO** il D.Lgs. 198/2006 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28.11.2005, n. 246";

**VISTO** il vigente Statuto;

**CON** votazione resa in forma palese, con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano,

## DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** il Piano Triennale delle Azioni Positive 2018/2020, redatto ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo n. 198 del 2006, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28 novembre 2005, n. 246" che si allega al presente atto allegato A) per formarne parte integrante e sostanziale del provvedimento;

2) **DI DARE** adeguata pubblicità allo stesso disponendone la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;

3) **DI DISPORRE** che la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione on line, venga trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per la relativa comunicazione;

#### SUCCESSIVAMENTE

Attesa l'urgenza;

Ritenuta la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

Visto l'art.134, comma 4 ,del D.Lgs.18 agosto 2000,n.267,

Con separata votazione resa in forma palese, con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano,

#### DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

**Verbale, fatto, letto e sottoscritto come segue:**

IL SINDACO  
F.to Franco Alberto CATTANEO

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE  
F.to Dott.ssa Maranta Colacicco

#### PARERI EX ART. 49 e 147-BIS comma 1, D.LGS 18/08/2000 N. 267

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta della presente delibera, ai sensi dell'art.49 e 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. 18.08.2000, n.267.

Firmato per quanto di propria competenza dal:

Il Segretario Comunale Reggente  
F.to Dott.ssa Maranta Colacicco

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del T.U.E.L. 267/2000, dal 21 NOV 2018

Il Segretario Comunale Reggente  
F.to Dott.ssa Maranta Colacicco

#### PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO

Il Segretario Comunale Reggente  
Dott.ssa Maranta Colacicco



**PIANO DI AZIONI POSITIVE**  
(articolo 48, comma 1, D.Lgs. 11/04/2006 n. 198)

**RELAZIONE INTRODUTTIVA**

L'organizzazione del Comune di Gambarana vede una parità di presenza femminile e maschile, per questo non è necessario nella gestione del personale una attenzione particolare e l'attivazione di strumenti per promuovere le reali pari opportunità come fatto significativo di rilevanza strategica.

In conformità al principio di uguaglianza e di pari opportunità tra uomini e donne sancito dalla Costituzione della Repubblica Italiana, in applicazione della legge 125/91, del decreto legislativo 196/2000, nonché dei decreti legislativi 165/2001 e 198/2006 e in sintonia con la Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea e con la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri 7 marzo 1997 recante "Azioni volte a promuovere l'attribuzione di poteri e responsabilità alle donne, a riconoscere e garantire libertà di scelta e qualità sociale a donne e uomini", è stato elaborato il Piano di azioni positive per il triennio 2018/2020.

Le azioni positive sono misure temporanee speciali che, in deroga al principio di uguaglianza formale, sono mirate a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomini e donne. Sono misure "speciali" – in quanto non generali ma specifiche e ben definite, che intervengono in un determinato contesto per eliminare ogni forma di discriminazione, sia diretta sia indiretta – e "temporanee" in quanto necessarie fintanto che si rileva una disparità di trattamento tra uomini e donne.

Il presente piano si pone, da un lato, come adempimento a un obbligo di legge, dall'altro come strumento semplice e operativo per l'applicazione concreta delle pari opportunità avuto riguardo alla realtà e alle dimensioni dell'Ente.

Nel periodo di vigenza del piano saranno raccolti pareri, osservazioni, suggerimenti da parte del personale dipendente, delle organizzazioni sindacali e dell'Amministrazione Comunale in modo da poterlo rendere dinamico ed effettivamente efficace.

**PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITA' 2018-2020 .**

**OBIETTIVI:**

Gli obiettivi che l'Amministrazione Comunale si propone di perseguire nell'arco del triennio sono:

- Garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale; non ci sono eventuali posti in dotazione organica che siano prerogativa di soli uomini o di sole donne.
- Promuovere al pari, opportunità di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale, considerando anche la posizione delle donne lavoratrici stesse in seno alla famiglia.
- Facilitare l'utilizzo di forme di flessibilità orarie finalizzate al superamento di specifiche situazioni di disagio.
- Promuovere la comunicazione delle informazioni sui temi delle pari opportunità .

**L'Amministrazione Comunale al fine di raggiungere gli obiettivi sopraindicati, individua le seguenti azioni positive da attivare:**

**1) Formazione delle Commissioni di concorso/selezioni:**

*Finalità:* Garantire la presenza delle donne in tutte le Commissioni esaminatrici dei concorsi e delle selezioni in misura pari almeno ad 1/3, salvo motivata impossibilità.

**2) Partecipazione a corsi di formazione qualificati:**

*Finalità:* A tutti i dipendenti è garantita, nel rispetto delle limitazioni finanziarie previste, la partecipazione a corsi di formazione professionale qualificati.

**3) Rientro da maternità, congedi parentali o altri periodi di assenza:**

*Finalità:* Favorire il reinserimento nel lavoro per coloro che siano stati assenti per maternità, congedi parentali o aspettative eliminando qualsiasi discriminazione nel percorso di carriera.

**4) Flessibilità di orario:**

*Finalità:* In presenza di particolari necessità di tipo familiare o personale queste verranno valutate nel rispetto di un equilibrio fra le esigenze dell'Amministrazione e le richieste dei dipendenti. Ferma restando la disciplina dei CCNL e del Regolamento Comunale sull'Orario di Lavoro e di Servizio si cercherà di individuare tipologie flessibili dell'orario di lavoro che consentano di conciliare l'attività lavorativa delle donne con gli impegni di carattere familiare.

Nel periodo di vigenza del seguente piano saranno raccolti gli eventuali pareri, consigli, osservazioni e le possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale dipendente al fine di poter procedere alla scadenza ad un adeguato aggiornamento.

**DESTINATARI:**

I contenuti del presente Piano di Azioni Positive sono riconducibili a tutti i lavoratori/dipendenti e tutte le lavoratrici/ dipendenti, destinatari del medesimo Piano.

**DURATA DEL PIANO, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE:**

Il presente Piano ha durata triennale dalla data di esecutività del provvedimento deliberativo di adozione. Il Piano viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line, sul Sito web dell'Ente nella sezione "Trasparenza" ed in luogo accessibile a tutti i dipendenti.